

Mitarbeiter (m/w/d) für die Geschäftsstelle des Ski-Club Garmisch

Teilzeit | Ganzjahresstelle

Sorge dafür, dass unser Vereinsleben rund läuft.

Ein erfolgreicher **Verein** lebt nicht nur von **Sportlerinnen und Sportlern**, Trainerinnen und Trainern sowie Veranstaltungen – sondern auch von Menschen, die im Hintergrund dafür sorgen, dass alles funktioniert.

Als einer der größten und traditionsreichsten Skiclubs Deutschlands sucht der **Ski-Club Garmisch** eine Persönlichkeit, die unsere Geschäftsstelle mit Organisationstalent, Eigeninitiative und Freude am Umgang mit Menschen führt. Du arbeitest selbstständig und bist die erste Anlaufstelle für unsere Mitglieder.

Egal, ob Du bereits Erfahrung im Vereins- oder Büromanagement hast oder als **Quereinsteiger** mit Organisationstalent und Motivation zu uns kommst – wenn Du gerne Verantwortung übernimmst und Freude daran hast, Dinge zu organisieren, freuen wir uns auf Deine Bewerbung.

Das erwartet Dich

- Eine abwechslungsreiche Ganzjahresstelle in Teilzeit
- Viel Eigenverantwortung und Vertrauen
- Ein engagiertes Vorstandsteam und viele motivierte Ehrenamtliche
- **Ein Arbeitsplatz mitten im Herzen des Wintersports – beim Ski-Club Garmisch, einem der größten und traditionsreichsten Skiclubs Deutschlands.**
- Unsere Geschäftsstelle ist vormittags geöffnet. Während der ruhigeren Sommermonate kann der Bürobetrieb an einzelnen Tagen reduziert werden. Dadurch ergeben sich – je nach Saison – zusätzliche freie Tage.

Deine Aufgaben

- Selbstständige Organisation der Geschäftsstelle
- Mitgliederverwaltung
- Freude am Umgang mit Menschen und an der wertschätzenden Kommunikation mit unseren Mitgliedern, Eltern und Familien
- Büromanagement und allgemeine Verwaltungsaufgaben
- Organisation von Vereinsveranstaltungen und Festen
- Organisatorische Abstimmung mit Verbänden, Partnern und Dienstleistern
- Zusammenarbeit mit Vorstand, Trainerinnen, Trainern und Ehrenamtlichen

Das bringst Du mit

- Organisationstalent und selbstständige Arbeitsweise
- Freude am Umgang mit Menschen
- Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Sicherer Umgang mit den gängigen Office-Anwendungen
- Erfahrung im Büro oder in der Verwaltung ist von Vorteil – **Quereinsteiger sind ausdrücklich willkommen.**

Wir suchen keinen perfekten Lebenslauf. Wir suchen einen Menschen, der zu unserem Verein passt und Lust hat, Verantwortung zu übernehmen.

Interesse bei uns schnellstmöglich einzusteigen?

Dann freuen wir uns darauf, Dich kennenzulernen.

Sende bitte Deine Bewerbung mit Lebenslauf an: **Mirja Beger**, mirja.beger@skiweltcup-garmisch.com

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung und darauf, Dich vielleicht schon bald im Team des Ski-Club Garmisch begrüßen zu dürfen.